**Portfolio vmbo-mbo**

**Portfoliomap**

**van**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam: | |
| Sector: | |
| **VMBO - MBO** | |
|  |  |



# Inleiding

# Wat is een portfolio?

Een portfolio is een presentatiemap over jou. Het geeft een beeld van wie je bent, wat je kan, wat je doet en hoe je ontwikkeling is. Ook zegt je portfolio iets over wat je belangrijk vindt, waar je interesses liggen en wat bij je past. Het is een verzameling “bewijsmateriaal, waarin je kan laten zien dat je geschikt bent voor een bepaalde opleiding. Je portfolio is eigenlijk nooit af, omdat er steeds weer nieuwe zaken worden toegevoegd.

**Hoe werk je met het portfolio?**

Allerlei informatie zoals verslagen, beoordelingen, certificaten, rapporten etc. krijgen een plek in het portfolio. Hoe meer je in je portfolio stopt, hoe beter je mentor kan zien waar je mee bezig bent en hoe je ontwikkeling is. Een aantal keer per jaar heb je zo’n portfoliogesprek met je mentor. In dit portfoliogesprek bespreekt je mentor met jou waar je aan hebt gewerkt. Er worden afspraken gemaakt voor de volgende periode over waar je aan gaat werken, hoe en wanneer je dat gaat doen en wat je er voor nodig hebt.

Leren werken aan een portfolio en het invullen ervan is een belangrijke stap op weg van VMBO naar MBO en HBO. Als je het portfolio goed en volledig invult, geeft het een goed beeld van jou en je kwaliteiten en vorderingen. Je laat ermee zien wat je op het VMBO allemaal hebt gedaan en geleerd en wat je eventueel nog meer wilt leren. Het is vooral belangrijk dat je het portfolio mee kan nemen naar het MBO om er daar verder aan te werken.

Belangrijke zaken in je portfolio zijn werken aan je doorstroom competenties, loopbaanoriëntatie en   
–begeleiding, taal en rekenen, vakopdrachten en je verslagen van je portfoliogesprekken.

**Doorstroom competenties**

De doorstroom competenties bestaan uit eigenschappen die bij jou horen en die je je leven lang blijft ontwikkelen. Het gaat hierbij om “wie ben jij”, welke karaktereigenschappen heb jij? Het gaat om de volgende eigenschappen: initiatief nemen, inlevingsvermogen, flexibiliteit, met druk en tegenslag omgaan en doorzettingsvermogen.

Doorstroom competenties bestaan ook uit vaardigheden die je met voor- en nadoen in korte of langere tijd kunt leren. Het gaat hierbij om samenwerken en overleggen, en zelfstandig leren en reflecteren.

De doorstroom competenties zijn belangrijk om goed te kunnen doorstromen naar het mbo. Veel bewijzen die je in je portfolio plaatst, hebben te maken met deze doorstroom competenties. Het gaat er om dat je er achter komt waar je goed in bent en waar je nog bij moet leren.

**Loopbaanoriëntatie en –begeleiding**

In het vmbo zal je moeten gaan nadenken over wat je later wilt worden. Je kunt mbo-opleidingen bezoeken. Je kan met mensen praten die je van alles over hun beroep kunnen vertellen. Je kan ook met leerlingen praten die je informatie over hun opleiding kunnen geven. Je kan stage lopen en activiteiten uitkiezen uit het programma ‘Kiezen doe je zelf’’. Natuurlijk zijn er ook andere activiteiten die je kan doen om een keuze te maken. Verslagen van deze activiteiten voeg je toe aan dit onderdeel van het portfolio.

**Taal en Rekenen**

Aan het eind van de mbo opleiding krijg je een centraal examen voor taal en rekenen. Daarom is het belangrijk dat je op het vmbo je hier goed op voorbereid. In het portfolio laat je met bewijzen zien wat je hebt bereikt met taal en rekenen op het vmbo.

**Vakopdrachten**

In de vaklessen werk je aan opdrachten die je voor kunnen bereiden op de vervolgopleiding op het mbo. Je hebt opdrachten waar je op school aan kan werken en opdrachten waar je in de stage aan kan werken. Deze opdrachten worden op dezelfde manier beoordeeld als op het mbo. Zo leer je al een beetje hoe er op het mbo gewerkt wordt.

In het portfolio zitten een aantal formulieren die je moet gebruiken, zodat je portfolio meegenomen kan worden naar het mbo. Zo weten ze op het mbo beter wat je hebt gedaan.

**Persoonlijke gegevens**

Dit portfolio is van mij en geeft mijn ontwikkeling aan en wordt tevens gebruikt bij de toelating tot een van de vervolgopleidingen die ik na (**schoolnaam invullen)** ga volgen.

Voor de toelating tot de door mij gekozen vervolgopleiding is het belangrijk dat ik kan laten zien dat ik :

1. De juiste vakken heb gekozen en die met goed gevolg ga afsluiten.
2. Informatie verzameld heb voor het maken van een juiste opleidingskeuze.
3. Gegevens over mezelf heb verteld.
4. Inzicht kan geven in mijn ontwikkelingen op competenties.

**Persoonlijke gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Ingevuld op: |  |
| Achternaam: |  |
| Voornaam: |  |
| Straat en huisnummer: |  |
| Postcode: |  |
| Woonplaats: |  |
| Telefoon/mobiel: |  |
| Email: |  |
| Geboortedatum: |  |
| Geboorteplaats: |  |
| Nationaliteit: |  |
| BSN (sofi) nummer |  |
| Bij wie woon je:  (vul het rondje in van elke situatie die voor jou van toepassing is) | O in het ouderlijk huis met beide ouders  O bij mijn vader  O bij mijn moeder  O zelfstandig op kamers  O in een woongroep/begeleid kamer wonen  O in een pleeggezin |
| Met wie woon je:  (vul het rondje in van elke situatie die voor jou van toepassing is) | O vader  O moeder  O broer aantal:…….. en leeftijd(en):……………..  O zus aantal:…….. en leeftijd(en):….…………..  O vriend  O vriendin |
| Opmerkingen: | Dit zijn persoonlijke opmerkingen en/of aandachtspunten waarvan ik vind dat de school dat moet weten? |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**School/opleidingsgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam Basisschool: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Schooltype: | VMBO | | | | | | HAVO | VWO |
| Welke leerweg: | BB | KB | GL | TL | | LWT |  |  |
| Naam van de school: |  | | | | | | | |
| Adres van de school: |  | | | | | | | |
| Telefoon van de school: |  | | | | | | | |
| Mentor leerjaar 1 |  | | | | | | | |
| Mentor leerjaar 2 |  | | | | | | | |
| Naam van de school: |  | | | | | | | |
| Adres van de school: |  | | | | | | | |
| Telefoon van de school: |  | | | | | | | |
| Mentor leerjaar 3 |  | | | | | | | |
| Mentor leerjaar 4 |  | | | | | | | |
| Diploma behaald | Ja | | | | Nee | | | |
| Hoopt diploma te halen op: |  | | | | | | | |
| Naam van de vervolgschool: |  | | | | | | | |

**Informatie over de onderbouw van het VMBO**

|  |
| --- |
| Kun je aangeven welke keuzes je hebt gemaakt in de onderbouw van het VMBO.  Heb je bijvoorbeeld gezeten in een sport klas, een kunst en cultuurklas of een techniek klas.  (zorg er voor dat eventuele certificaten toegevoegd worden aan je portfolio) |
| 1. |
|  |
|  |
| 2. |
|  |
|  |
| 3. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Een overzicht met overgangsbewijzen, eerder gevolgde opleidingen, behaalde certificaten, getuigschriften toevoegen aan onderstaande lijst: |
| 1. |
|  |
| 2. |
|  |
| 3. |
|  |
| 4. |
|  |
| 5. |
|  |

**Bij overgang van klas 2 naar klas 3:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ik heb belangstelling voor de sector en afdeling: |  |

1. **Informatie over jezelf:**
2. Waarom heb je voor deze afdeling gekozen?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Waar gaat je belangstelling voor je toekomstig beroep vooral naar uit?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Kruis aan wat volgens jou sterke persoonlijke kwaliteiten en algemene vaardigheden zijn:

|  |  |
| --- | --- |
| **Doorstroom competenties** |  |
| Initiatief nemen |  |
| Inlevingsvermogen |  |
| Flexibiliteit |  |
| Met druk en tegenslag omgaan |  |
| Doorzettingsvermogen |  |
| Samenwerken en overleggen |  |
| Zelfstandig leren en reflecteren |  |

1. **Informatie over de gekozen richting:**

a. Voor welke afdeling heb je gekozen:

|  |
| --- |
|  |

1. Hoe heb je informatie over de richting verkregen? (er zijn meerdere antwoorden mogelijk)

O Tijdens bezoek open dagen

O Tijdens Praktische Sector Oriëntatie

O Door de decaan

O Medeleerlingen

O Leerlingen van het Vmbo

O Folders/brochures

O Internet

O Eigen onderzoek

O Anders namelijk,……………………..

1. Wat weet je al van deze afdeling?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Hoe wordt er volgens jou geleerd en gewerkt?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **Informatie over de gevolgen van je keuze:**
2. Wat zijn je plannen na de opleiding?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Welke persoonlijke kwaliteiten heb je nodig voor dit beroep?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Wat verwacht je van de werkgelegenheid in je toekomstige beroep?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Werkervaringen in betaald werk of als vrijwilliger**

1. Naam van het bedrijf/instelling

|  |
| --- |
|  |

1. Wat voor soort werk doe je daar of heb je gedaan?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Wat heb je er geleerd?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Naam van het bedrijf/instelling

|  |
| --- |
|  |

1. Wat voor soort werk doe je daar of heb je gedaan?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Wat heb je er geleerd?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Beroepsinteresse**

Heb je een BIT-test (beroepenintessetest) gedaan?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ja | Nee | Wanneer |

Kun je kort aangeven wat daarvan de uitslag was:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Vrijetijdsbesteding**

|  |
| --- |
| Wat doe je in je vrije tijd ? |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Mijn hobby’s en interesses zijn: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Mijn sterke kwaliteiten zijn: |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Mijn verbeterpunten zijn: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Andere belangrijke informatie: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Stage informatie:**

**Praktijkopdrachten tijdens je opleiding.**

Als je een snuffel (oriënterende) stage hebt gelopen in de derde klas, wil je dan onderstaande vragen daarover beantwoorden.

1. Waar heb je stage gelopen?

|  |
| --- |
|  |

1. Hoeveel dagen heb je stage gelopen?

|  |
| --- |
|  |

1. Wat voor soort werkzaamheden heb je gedaan?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Wat heb je er van geleerd?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Als je een verdiepende stage hebt gelopen in de vierde klas, wil je dan onderstaande vragen daarover beantwoorden.

1. Waar heb je stage gelopen?

|  |
| --- |
|  |

1. Hoeveel dagen heb je stage gelopen?

|  |
| --- |
|  |

1. Wat voor soort werkzaamheden heb je gedaan?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Wat heb je er van geleerd?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Als je een maatschappelijke stage hebt gelopen in de vierde klas, wil je dan onderstaande vragen daarover beantwoorden.

1. Waar heb je stage gelopen?

|  |
| --- |
|  |

1. Hoeveel dagen heb je stage gelopen?

|  |
| --- |
|  |

1. Wat voor soort werkzaamheden heb je gedaan?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Wat heb je er van geleerd?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Tabblad voorbeeldformulieren**

Achter dit tabblad vind je de volgende formulieren:

* Beoordelingscriteria voor het portfolio
* Overzicht bewijzen
* Uitleg 360 graden feedback formulieren
* Feedbackformulier
* Eindbeoordelingsformulier

**Beoordelingscriteria voor het portfolio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criteria** | **akkoord** | **opmerkingen** |
| Zijn de persoonlijke gegevens ingevuld? |  |  |
| Zijn de schoolgegevens ingevuld? |  |  |
| Zijn de overzichten bewijsmateriaal ingevuld? |  |  |
| Is de stage-informatie ingevuld? |  |  |
| Zijn de opdrachten met feedbackformulieren beoordeeld? |  |  |
| Is de eindbeoordeling van de doorstroom competenties ingevuld? |  |  |
| Zijn de vakmatige opdrachten beoordeeld? |  |  |
| Zijn de verslagen n.a.v. het portfolio gesprek aanwezig? |  |  |
| Zijn alle bewijzen voorzien van datum, naam en handtekening van de beoordelaar en van de leerling? |  |  |
| Heeft het bewijs betrekking op de opleiding en/of het toekomstige beroep? |  |  |

**Voorbeeld overzicht bewijzen**

In het volgende schema kun je een totaaloverzicht maken van je bewijsstukken.

In de eerste kolom staat het nummer van je bewijsstuk. Deze nummers verwijzen naar je bewijzen die je in je portfolio hebt gedaan. Zorg er dus voor dat je alle bewijzen nummert.

In de tweede kolom schrijf je de titel van het bewijs

In de derde kolom geef je aan bij welke competentie dat bewijs hoort

In de vierde kolom geef je aan of je er binnen de school of buiten de school aan hebt gewerkt.

In de vijfde kolom geef je aan wanneer je er aan hebt gewerkt.

In de zesde kolom is ruimte voor eventuele opmerkingen

Voorbeeld:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewijsnummer | Titel bewijs | Hoort bij competentie(s) | Binnen de school of buiten de school aan gewerkt | Wanneer heb je  eraan gewerkt | Ruimte voor opmerkingen |
| 1 | rolstoelrijden | 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie | Voorbereid op school  Uitgevoerd bij het verzorgingshuis | Maart 2010 |  |
| 2 | Nijntje Pluis | 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie | Voorbereid op school  Uitgevoerd op het kinderdagverblijf | Februari 2010 |  |

**360 graden feedback formulieren te gebruiken bij het beoordelen van opdrachten**

Een goede manier om inzicht te krijgen in hoe je overkomt op anderen, is door aan anderen te vragen hoe je op hen overkomt. Dit heet feedback vragen.

Voordat je dit doet, moet je eerst zelf nadenken over hoe je denkt dat je overkomt op anderen. Dit noemen we ook wel reflectie. Daarna vraag je aan minimaal twee anderen hoe zij vinden dat je op hen overkomt (functioneert). Bijvoorbeeld een begeleider, een cliënt, een vakleerkracht, je vader of moeder of een medeleerling.

Om die feedback op een goede manier te krijgen, kun je gebruik maken van een feedbackformulier. Je krijgt dit formulier van je begeleider uitgereikt of je vraagt er zelf om.

**Uitgangspunten:**

Je kunt de feedbackformulieren op twee manieren gebruiken:

1. De feedbackformulieren kunnen gebruikt worden bij bestaande opdrachten.  
   Voor een opdracht heb je in verband met de 360 graden feedback drie formulieren nodig. Een door jezelf in te vullen formulier, een door de begeleider in te vullen formulier en een door een ander in te vullen formulier. Bijvoorbeeld de cliënt, medeleerling, familielid etc. Wie je hier voor uitkiest is afhankelijk van de opdracht die je uitvoert. Bijvoorbeeld: je gaat rolstoelrijden in een verzorgingshuis en je laat de formulieren invullen door de cliënt die in de rolstoel zit, degene die de opdracht begeleidt en zelf vul je het formulier in.
2. Je kan de feedbackformulieren ook zonder opdrachten gebruiken.  
   Je kan één keer per jaar aan twee personen vragen of zij zo’n formulier over jou willen invullen. Bijvoorbeeld een medeleerling en een vakleerkracht.

De feedbackformulieren zijn een hulpmiddel om te kijken of je groeit op je doorstroom competenties.

**Hoe komt een beoordeling tot stand?**

1. De doorstroom competenties worden beoordeeld met O-V-G (onvoldoende –voldoende -goed).  
   *Onvoldoende*: gewenst gedrag komt niet of nauwelijks voor.  
   *Voldoende*: gewenst gedrag komt voor, maar is voor verbetering vatbaar.  
   *Goed*: gewenst gedrag komt voor zoals gewenst is.
2. Je bent als leerling zelf verantwoordelijk voor het laten invullen van het feedbackformulier door verschillende personen en voor het verzamelen ervan. Je levert ze in bij de docent die het portfoliogesprek voert.
3. Je docent vult de eindbeoordelingslijst in op basis van de feedbackformulieren die je hebt ingeleverd. In de eindbeoordelingslijst wordt geturfd (met streepjes aangegeven ~~IIII~~ II) hoe vaak het gewenst gedrag onvoldoende, voldoende of goed is beoordeeld (zie voorbeeld formulier). Het aantal keren dat je onvoldoende, voldoende of goed hebt gekregen bepaalt de eindbeoordeling.

**Voorbeeld feedbackformulier**

**Naam leerling: klas: datum:**

**Opdracht:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **Competentie** | **Gewenst gedrag** | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Initiatief nemen | * Ik begin uit mezelf aan schoolwerk/opdrachten * Ik kom met voorstellen en maak plannen * Ik neem graag de leiding en verdeel taken | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Inlevingsvermogen | * Ik laat de ander uitpraten * Ik luister goed naar de ander en stel vragen * Ik begrijp goed waarom een ander iets doet * Ik draag gepaste kleding als de situatie daarom vraagt * Ik ben beleefd * Ik kom op tijd | o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

**Voorbeeld verzamelformulier voor het portfoliogesprek**

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **competentie** | **gewenst gedrag** | | **turf het aantal onvoldoendes, voldoendes en**  **goed** | | |  |
|  |  | | **onvoldoende** | **voldoende** | **goed** | **gemiddelde** |
| Initiatief nemen | * Ik begin uit mezelf aan schoolwerk/opdrachten | | III |  | III | O – V – G |
| * Ik kom met voorstellen en maak plannen | |  | II |  |
| * Ik neem graag de leiding en verdeel taken | | ~~IIII~~ |  |  |
| Inlevingsvermogen | * Ik laat de ander uitpraten | |  |  | **I** | O – V – G |
| * Ik luister goed naar de ander en stel vragen | | II |  |  |
| * Ik begrijp goed waarom een ander iets doet | |  | I |  |
| * Ik draag gepaste kleding als de situatie daarom vraagt | | II |  |  |
| * Ik ben beleefd | |  | IIII |  |
| * Ik kom op tijd | |  |  | **II** |
| Flexibiliteit | * Ik snap waarom ik rekening moet houden met de verschillen tussen mensen | | **I** | **II** |  | O – V – G |
| * Ik respecteer iedereen zoals hij/zij is | | **I** | **II** |  |
| * Ik zie dat er meerdere manieren zijn om een activiteit te doen | |  |  | **III** |
| Omgaan met druk en tegenslag | | * Ik kijk of ik het anders kan doen als iets tegenzit | III | **I** |  | O – V – G |
| * Ik vraag tijdig om hulp |  | **~~IIII~~** |  |
| * Ik doe iets met kritiek. Probeer ervan te leren of pas mijn gedrag aan | II | **II** |  |

**Tabblad Portfoliogesprek**

Achter dit tabblad doe je de gespreksverslagen en je afspraken naar aanleiding van je portfoliogesprekken.

**Afspraken n.a.v. portfoliogesprekken**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Wat |  |
| Wanneer |  |
| Hoe |  |
| Wat heb je  daar voor nodig |  |

Datum:

Naam docent: ………………………………….. Handtekening docent: …………………………………..

Naam leerling: ………………………………….. Handtekening leerling: …………………………………..

**Tabblad doorstroom competenties**

Achter dit tabblad plaats je alle bewijzen die beoordeeld zijn met de feedbackformulieren. Je vult de bewijzen ook in op het formulier *overzicht bewijzen*.

Vergeet niet je bewijzen te nummeren!

Met je portfoliogesprek wordt je eindbeoordelingsformulier ingevuld.

De doorstroom competenties zijn belangrijk om goed te kunnen doorstromen naar het mbo. Het gaat er om dat je er achter komt waar je goed in bent en waar je nog bij moet leren.

Hieronder staan de doorstroomcompetenties en het gewenste gedrag dat daar bij hoort.

**Initiatief nemen**

* Ik begin uit mezelf aan schoolwerk/opdrachten
* Ik kom met voorstellen en maak plannen
* Ik neem graag de leiding en verdeel taken

**Inlevingsvermogen**

* Ik laat de ander uitpraten
* Ik luister goed naar de ander en stel vragen
* Ik begrijp goed waarom een ander iets doet
* Ik draag gepaste kleding als de situatie daarom vraagt
* Ik ben beleefd
* Ik kom op tijd

**Flexibiliteit**

* Ik snap waarom ik rekening moet houden met de verschillen tussen mensen
* Ik respecteer iedereen zoals hij/zij is
* Ik zie dat er meerdere manieren zijn om een activiteit te doen

**Omgaan met druk en tegenslag**

* Ik kijk of ik het anders kan doen als iets tegenzit
* Ik vraag tijdig om hulp
* Ik doe iets met kritiek. Probeer ervan te leren of pas mijn gedrag aan

**Doorzettingsvermogen**

* Ik blijf volhouden totdat het gelukt is
* Ik zie dat het tijd gaat kosten maar ik wil het toch afmaken
* Ook al heb ik geen zin; ik leer mijn toets altijd

**Zelfstandig leren en reflecteren (inclusief plannen en organiseren)**

* Ik maak een plan van aanpak (wie, wat, waar, hoe en wanneer)
* Ik bedenk voordat ik van start ga of ik hulp nodig heb en vraag tijdig om hulp als ik vastloop.
* Ik werk altijd volgens een planning en kan de planning zelf veranderen
* Ik kijk na afloop van een taak of opdracht terug hoe het is gegaan.
* Het lukt me om na afloop van een taak of opdracht verbeterpunten te vertellen

**Samenwerken en overleggen**

* Ik denk mee over de verdeling van taken
* Ik houd me aan de afgesproken taken en werkverdeling
* Ik maak problemen in de samenwerking bespreekbaar

**Overzicht bewijzen**

In het volgende schema kun je een totaaloverzicht maken van je bewijsstukken.

In de eerste kolom staat het nummer van je bewijsstuk. Deze nummers verwijzen naar je bewijzen die in je portfolio hebt gedaan. Zorg er dus voor dat je alle bewijzen nummert.

In de tweede kolom schrijf je de titel van het bewijs

In de derde kolom geef je aan bij welke competentie dat bewijs hoort

In de vierde kolom geef je aan of je er binnen de school of buiten de school aan hebt gewerkt.

In de vijfde kolom geef je aan wanneer je er aan hebt gewerkt.

In de zesde kolom is ruimte voor eventuele opmerkingen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewijsnummer | Titel bewijs | Hoort bij competentie(s) | Binnen de school of buiten de school aan gewerkt | Wanneer heb je eraan gewerkt | Ruimte voor opmerkingen |
|  |  | 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |
|  |  | 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewijsnummer | Titel bewijs | Hoort bij competentie(s) | Binnen de school of buiten de school aan gewerkt | Wanneer heb je eraan gewerkt | Ruimte voor opmerkingen |
|  |  | 0 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |
|  |  | 0 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |
|  |  | 0 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |

**Feedbackformulier om jezelf te beoordelen**

**Naam leerling: klas: datum:**

**Opdracht:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **Competentie** | **Gewenst gedrag** | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Initiatief nemen | * Ik begin uit mezelf aan schoolwerk/opdrachten * Ik kom met voorstellen en maak plannen * Ik neem graag de leiding en verdeel taken | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Inlevingsvermogen | * Ik laat de ander uitpraten * Ik luister goed naar de ander en stel vragen * Ik begrijp goed waarom een ander iets doet * Ik draag gepaste kleding als de situatie daarom vraagt * Ik ben beleefd * Ik kom op tijd | o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **competentie** |  | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Flexibiliteit | * Ik snap waarom ik rekening moet houden met de verschillen tussen mensen * Ik respecteer iedereen zoals hij/zij is * Ik zie dat er meerdere manieren zijn om een activiteit te doen | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Omgaan met druk en tegenslag | * Ik kijk of ik het anders kan doen als iets tegenzit * Ik vraag tijdig om hulp * Ik doe iets met kritiek. Probeer ervan te leren of pas mijn gedrag aan | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Doorzettingsvermogen | * Ik blijf volhouden totdat het gelukt is * Ik zie dat het tijd gaat kosten maar ik wil het toch afmaken * Ook al heb ik geen zin; ik leer mijn toets altijd | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **competentie** |  | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Zelfstandig leren en reflecteren  (omvat ook plannen en organiseren) | * Ik maak een plan van aanpak (wie, wat, waar, hoe en wanneer) * Ik bedenk voordat ik van start ga of ik hulp nodig heb en vraag tijdig om hulp als ik vastloop. * Ik werk altijd volgens een planning en kan de planning zelf veranderen * Ik kijk na afloop van een taak of opdracht terug hoe het is gegaan. * Het lukt me om na afloop van een taak of opdracht verbeterpunten te vertellen | o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Samenwerken en overleggen | * Ik denk mee over de verdeling van taken * Ik houd me aan de afgesproken taken en werkverdeling * Ik maak problemen in de samenwerking bespreekbaar | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

**Feedbackformulier waarmee iemand anders jou beoordeelt**

**Naam leerling: klas: datum:**

**Opdracht: Rol beoordelaar:**

**Naam beoordelaar:** **Handtekening beoordelaar**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **Competentie** | **Gewenst gedrag** | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Initiatief nemen | * De leerling begint uit zichzelf aan schoolwerk/opdrachten * De leerling komt met voorstellen en maakt plannen * De leerling neemt graag de leiding en verdeelt taken | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Inlevingsvermogen | * De leerling laat de ander uitpraten * De leerling luistert goed naar de ander en stelt vragen * De leerling begrijpt goed waarom een ander iets doet * De leerling draagt gepaste kleding als de situatie daarom vraagt * De leerling is beleefd * De leerling komt op tijd | o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **competentie** |  | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Flexibiliteit | * De leerling snapt waarom hij/zij rekening moet houden met de verschillen tussen mensen * De leerling respecteert iedereen zoals hij/zij is * De leerling ziet dat er meerdere manieren zijn om een activiteit te doen | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Omgaan met druk en tegenslag | * De leerling kijkt of hij/zij het anders kan doen als iets tegenzit * De leerling vraagt tijdig om hulp * De leerling doet iets met kritiek. Probeert ervan te leren of past zijn/haar gedrag aan | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Doorzettingsvermogen | * De leerling blijft volhouden totdat het gelukt is * De leerling ziet dat het tijd gaat kosten maar wil het toch afmaken * Ook al heeft de leerling geen zin; de leerling leert zijn/haar toets altijd | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Beoordeling** |
| **competentie** |  | **Omcirkelen wat van toepassing is** |
| Zelfstandig leren en reflecteren  (omvat ook plannen en organiseren) | * De leerling maakt een plan van aanpak (wie, wat, waar, hoe en wanneer) * De leerling bedenkt voordat hij/zij van start gaat of hij/zij hulp nodig heeft en vraagt tijdig om hulp als hij/zij vastloopt. * De leerling werkt altijd volgens een planning en kan de planning zelf veranderen * De leerling kijkt na afloop van een taak of opdracht terug hoe het is gegaan. * Het lukt de leerling om na afloop van een taak of opdracht verbeterpunten te vertellen | o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |
| Samenwerken en overleggen | * De leerling denkt mee over de verdeling van taken * De leerling houdt zich aan de afgesproken taken en werkverdeling * De leerling maakt problemen in de samenwerking bespreekbaar | o – v – g  o – v – g  o – v – g |
| Ruimte voor opmerkingen: | | |

**Verzamelformulier voor het portfoliogesprek**

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **competentie** | **gewenst gedrag** | | **turf het aantal onvoldoendes, voldoendes en**  **goed** | | |  |
|  |  | | **onvoldoende** | **voldoende** | **goed** | **gemiddelde** |
| Initiatief nemen | * Ik begin uit mezelf aan schoolwerk/opdrachten | |  |  |  | O – V – G |
| * Ik kom met voorstellen en maak plannen | |  |  |  |
| * Ik neem graag de leiding en verdeel taken | |  |  |  |
| Inlevingsvermogen | * Ik laat de ander uitpraten | |  |  |  | O – V – G |
| * Ik luister goed naar de ander en stel vragen | |  |  |  |
| * Ik begrijp goed waarom een ander iets doet | |  |  |  |
| * Ik draag gepaste kleding als de situatie daarom vraagt | |  |  |  |
| * Ik ben beleefd | |  |  |  |
| * Ik kom op tijd | |  |  |  |
| Flexibiliteit | * Ik snap waarom ik rekening moet houden met de verschillen tussen mensen | |  |  |  | O – V – G |
| * Ik respecteer iedereen zoals hij/zij is | |  |  |  |
| * Ik zie dat er meerdere manieren zijn om een activiteit te doen | |  |  |  |
| Omgaan met druk en tegenslag | | * Ik kijk of ik het anders kan doen als iets tegenzit |  |  |  | O – V – G |
| * Ik vraag tijdig om hulp |  |  |  |
| * Ik doe iets met kritiek. Probeer ervan te leren of pas mijn gedrag aan |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **competentie** | **gewenst gedrag** | | **turf het aantal onvoldoendes, voldoendes en**  **goed** | | | | |  |
|  |  | | **onvoldoende** | | **voldoende** | | **goed** | **gemiddelde** |
| Doorzettingsvermogen | | * Ik blijf volhouden totdat het gelukt is |  |  | |  | | O – V – G |
| * Ik zie dat het tijd gaat kosten maar ik wil het toch afmaken |  |  | |  | |
| * Ook al heb ik geen zin; ik leer mijn toets altijd |  |  | |  | |
| Zelfstandig leren en reflecteren  (omvat ook plannen en organiseren) | | * Ik maak een plan van aanpak (wie, wat, waar, hoe en wanneer) |  |  | |  | | O – V – G |
| * Ik bedenk voordat ik van start ga of ik hulp nodig heb en vraag tijdig om hulp als ik vastloop. |  |  | |  | |
| * Ik werk altijd volgens een planning en kan de planning zelf veranderen |  |  | |  | |
| * Ik kijk na afloop van een taak of opdracht terug hoe het is gegaan. |  |  | |  | |
| * Het lukt me om na afloop van een taak of opdracht verbeterpunten te vertellen |  |  | |  | |
| Samenwerken en overleggen | | * Ik denk mee over de verdeling van taken |  |  | |  | | O – V – G |
| * Ik houd me aan de afgesproken taken en werkverdeling |  |  | |  | |
| * Ik maak problemen in de samenwerking bespreekbaar |  |  | |  | |

**Tabblad Loopbaanoriëntatie en -begeleiding**

Achter dit tabblad doe je al je verslagen van alle activiteiten die je hebt gedaan voor loopbaanoriëntatie. Al deze verslagen vul je in op het overzicht bewijzen. Vergeet je bewijzen niet te nummeren.

Bij je portfolio gesprek vul je samen met je mentor het eindbeoordelingsformulier loopbaanoriëntatie in.

**Overzicht bewijzen**

In het volgende schema kun je een totaaloverzicht maken van je bewijsstukken.

In de eerste kolom staat het nummer van je bewijsstuk. Deze nummers verwijzen naar je bewijzen die in je portfolio hebt gedaan. Zorg er dus voor dat je alle bewijzen nummert.

In de tweede kolom schrijf je de titel van het bewijs

In de derde kolom geef je aan bij welke competentie dat bewijs hoort

In de vierde kolom geef je aan of je er binnen de school of buiten de school aan hebt gewerkt.

In de vijfde kolom geef je aan wanneer je er aan hebt gewerkt.

In de zesde kolom is ruimte voor eventuele opmerkingen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewijsnummer | Titel bewijs | Hoort bij competentie(s) | Binnen de school of buiten de school aan gewerkt | Wanneer heb je eraan gewerkt | Ruimte voor opmerkingen |
|  |  | 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |
|  |  | 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bewijsnummer | Titel bewijs | Hoort bij competentie(s) | Binnen de school of buiten de school aan gewerkt | Wanneer heb je eraan gewerkt | Ruimte voor opmerkingen |
|  |  | 0 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |
|  |  | 0 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |
|  |  | 0 0 initiatief nemen  0 inlevingsvermogen  0 flexibiliteit  0 omgaan met druk en tegenslag  0 doorzettingsvermogen  0 zelfstandig leren en reflecteren  0 Samenwerken en overleggen  0 Loopbaanoriëntatie |  |  |  |

**Eindbeoordelingsformulier Loopbaanoriëntatie en Begeleiding**

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Gewenst gedrag** | **Beoordeling** |
| Ik weet wat ik belangrijk vind in werk | O – V – G |
| Ruimte voor opmerkingen | |
| Ik weet waar ik goed in ben | O – V – G |
| Ruimte voor opmerkingen | |
| Ik weet wat ik wil worden | O – V – G |
| Ruimte voor opmerkingen | |

**Tabblad Taal en Rekenen**

# Referentieniveau taal

*Resultaten diagnostische toets taal*

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

**Toetsafname: september 3e leerjaar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Referentieniveaus* | | 1F | 2F | 3F | 4F |
| Mondelinge taalvaardigheid | *Gesprekken* |  |  |  |  |
|  | *Luisteren* |  |  |  |  |
|  | *Spreken* |  |  |  |  |
| Lezen | *Zakelijke teksten* |  |  |  |  |
| Schrijven | *Schrijven* |  |  |  |  |
| Begrippenlijst en taalverzorging | *Begrippenlijst* |  |  |  |  |
|  | *Taalverzorging* |  |  |  |  |

# Referentieniveau taal

*Resultaten diagnostische toets taal*

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

**Toetsafname: maart 4e leerjaar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Referentieniveaus* | | 1F | 2F | 3F | 4F |
| Mondelinge taalvaardigheid | *Gesprekken* |  |  |  |  |
|  | *Luisteren* |  |  |  |  |
|  | *Spreken* |  |  |  |  |
| Lezen | *Zakelijke teksten* |  |  |  |  |
| Schrijven | *Schrijven* |  |  |  |  |
| Begrippenlijst en taalverzorging | *Begrippenlijst* |  |  |  |  |
|  | *Taalverzorging* |  |  |  |  |

# Referentieniveau rekenen

*Resultaten diagnostische toets rekenen*

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

**Toetsafname: september 3e leerjaar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Referentieniveaus* | | 1F | 2F | 3F |
| Getallen |  |  |  |  |
| Verhoudingen |  |  |  |  |
| Meten en meetkunde |  |  |  |  |
| Verbanden |  |  |  |  |

# Referentieniveau rekenen

*Resultaten diagnostische toets rekenen*

**Naam leerling: klas: datum:**

**Naam portfoliobegeleider:** **Handtekening portfoliobegeleider**:

**Toetsafname: maart 4e leerjaar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Referentieniveaus* | | 1F | 2F | 3F |
| Getallen |  |  |  |  |
| Verhoudingen |  |  |  |  |
| Meten en meetkunde |  |  |  |  |
| Verbanden |  |  |  |  |

**Tabblad vakopdracht**

Achter dit tabblad komen alle vakopdrachten die je gemaakt hebt. Deze moeten ook ingevuld worden op een overzicht.

Ook vul je op een overzicht in welke junior en meesterproeven je in het derde en vierde jaar hebt gedaan.

**Overzicht vakopdrachten**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nummer | Titel opdracht | Schoolopdracht | Stageopdracht | Wanneer heb je eraan gewerkt | Ruimte voor opmerkingen |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# Overzicht van junior- en meesterproeven in leerjaar 3 en 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Periode** | **Werkveld** | **Proef**  *Geef een korte omschrijving van de proef* | **Competentie(s)**  *Aan welke competentie(s) heb je gewerkt bij deze proef?* | **Opmerkingen docent** | **Paraaf docent** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |